

«ПРИНЯТО» на заседании Педагогического совета МБОУ ООШ с.Лавы Протокол от 29.08.2024 №1	«РАССМОТРЕНО» на заседании Совета обучающихся МБОУ ООШ с.Лавы Протокол от 29.08.2024 №1	«РАССМОТРЕНО» на заседании Совета родителей МБОУ ООШ с.Лавы Протокол от 29.08.2024 №1	«УТВЕРЖДЕНО» Директор МБОУ ООШ с.Лавы _____.Л.И.Фролова Приказ от 29.08.2024 №170-ОД
---	--	--	---

Положение о Совете МБОУ ООШ с.Лавы

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Совете МБОУ ООШ с.Лавы (далее Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Конвенцией ООН о правах ребёнка, Конституцией Российской Федерации, Семейным кодексом Российской Федерации, а также Уставом организации, осуществляющей образовательную деятельность, и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность общеобразовательных организаций.

1.2. Данное Положение обозначает основные цели, задачи и функции Совета МБОУ ООШ с.Лавы (далее Совет), определяет его компетенцию, структуру, принципы организации деятельности, делопроизводство, а также регламентирует обязанности, права и ответственность членов Совета.

1.3. Совет является коллегиальным органом самоуправления, осуществляющим в соответствии с Уставом, решение отдельных вопросов, относящихся к компетенции общеобразовательной организации.

1.4. Деятельность членов Совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

1.5. Совет школы осуществляет свою деятельность в соответствии с настоящим Положением, нормативными правовыми актами Министерства просвещения Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, органов местного самоуправления, Уставом, а также регламентом Совета, иными локальными нормативными актами общеобразовательной организации.

2. Цели и задачи Совета

2.1. Целью деятельности Совета является содействие осуществлению самоуправленческих начал, развитию инициативы коллектива, реализации прав автономии образовательной организации в решении вопросов, способствующих организации образовательной и финансово-хозяйственной деятельности, расширению коллегиальных, демократических форм

управления и воплощению в жизнь государственно-общественных принципов управления.

2.2. Основными задачами Совета являются

- определение основных направлений развития организации, осуществляющей образовательную деятельность;
- разработка плана развития общеобразовательной организации;
- повышение эффективности финансово–экономической деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность, стимулирования труда его работников;
- содействие созданию в организации, осуществляющей образовательную деятельность, оптимальных условий и форм организации образовательной деятельности;
- контроль за соблюдением надлежащих условий обучения, воспитания и труда в школе, сохранения и укрепления здоровья обучающихся, за целевым и рациональным расходованием финансовых средств организации, осуществляющей образовательную деятельность;
- контроль за целевым и рациональным расходованием финансовых средств общеобразовательной организации;
- организация изучения спроса родителей (законных представителей) обучающихся на предоставление образовательной организацией дополнительных образовательных услуг, в том числе платных;
- участие в рассмотрении конфликтных ситуаций между участниками образовательной деятельности в случаях, когда это необходимо;
- оказание практической помощи администрации образовательной организации в установлении функциональных связей с учреждениями культуры и спорта для организации досуга обучающихся;
- согласование (утверждение) локальных актов образовательной организации в соответствии с установленной компетенцией;
- взаимодействие с другими органами самоуправления в общеобразовательной организации.

3. Компетенция Совета

3.1. К компетенции Совета относится:

3.1.1. принятие программы развития, а также локальных актов школы, регулирующих вопросы, относящиеся к компетенции Совета;

3.1.2. рассмотрение вопросов организации образовательной деятельности, развития учебно-методической и материально-технической оснащенности организации, осуществляющей образовательную деятельность;

3.1.3. организация комиссий школы по направлениям деятельности общеобразовательной организации, создание конфликтных комиссий;

3.1.4. внесение предложений в соответствующие органы о представлении к награждению работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, государственными и отраслевыми наградами;

3.1.5. выдвижение кандидатов на участие в конкурсах;

3.1.6. внесение предложений директору школы в части:

- материально-технического обеспечения и оснащения образовательной деятельности, оборудования помещений организации, осуществляющей образовательную деятельность (в пределах выделяемых средств);
- выбора учебников из утвержденных федеральных перечней учебников, рекомендованных (допущенных) к использованию в образовательной деятельности;
- создания в организации, осуществляющей образовательную деятельность, необходимых условий для организации питания, медицинского обслуживания обучающихся;
- обеспечения прохождения промежуточной и итоговой аттестации обучающихся;
- мероприятий по охране и укреплению здоровья обучающихся;
- мероприятий по обеспечению безопасности образовательной деятельности;
- организации иных мероприятий, проводимых в организации, осуществляющей образовательную деятельность;
- организации работы школы по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
- соблюдения прав и свобод обучающихся и работников организации, осуществляющей образовательную деятельность;
- структуры, компетенции, порядка формирования и работы органов самоуправления общеобразовательной организации;
- порядка и оснований отчисления обучающихся;

3.1.7. иные вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации, Положением о Совете школы.

3.2. Совет участвует:

- в разработке локальных актов, положений, регулирующих вопросы, относящиеся к компетенции Совета школы;
- в обсуждении перспективного плана развития образовательной организации;
- в принятии решения об оказании мер социальной поддержки обучающимся и работникам школы из средств, полученных организацией, осуществляющей образовательную деятельность, от уставной приносящей доходы деятельности, и из иных внебюджетных источников.

3.3. Председатель Совета совместно с руководителем организации представляет в государственных, муниципальных, общественных органах управления интересы образовательной организации, а также наряду с

родительским комитетом и родителями (законными представителями) – интересы обучающихся, обеспечивая социальную правовую защиту несовершеннолетних.

3.4. Совет согласовывает распорядок работы образовательной организации, продолжительность учебной недели и учебных занятий в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса, выбирает по согласованию с органом управления образованием муниципалитета график каникул и устанавливает сроки их начала.

3.5. Совет утверждает правила внутреннего трудового распорядка образовательной организации, положение о родительском комитете и другие локальные акты в рамках установленной компетенции.

3.6. Совет во взаимодействии с педагогическим коллективом организует деятельность других органов самоуправления общеобразовательной организации.

3.7. Совет поддерживает общественные инициативы по совершенствованию и развитию обучения и воспитания молодежи, творческий поиск педагогических работников в организации опытно-экспериментальной работы; определяет пути взаимодействия образовательной организации с научно-исследовательскими, производственными, кооперативными организациями, добровольными обществами, ассоциациями, творческими союзами, другими государственными (или негосударственными), общественными институтами и фондами с целью создания необходимых условий для разностороннего развития личности обучающихся и профессионального роста педагогов.

3.8. Совет заслушивает руководителя о рациональном расходовании внебюджетных средств на деятельность образовательной организации; определяет дополнительные источники финансирования; согласует централизацию и распределение средств образовательной организации на его развитие и социальную защиту работников, обучающихся.

3.9. Совет оказывает содействие деятельности учительских (педагогических) организаций (объединений) и методических объединений;

3.10. Совет информирует участников образовательной деятельности о своей деятельности и принимаемых решениях;

3.11. Совет принимает решения о согласии на участие организации, осуществляющей образовательную деятельность, в процедуре независимой оценки качества образования;

3.12. Совет согласовывает план мероприятий по улучшению качества работы организации, осуществляющей образовательную деятельность, по результатам участия в процедурах независимой оценки качества образования;

3.13. Совет высказывает мотивированное мнение о выборе меры дисциплинарного взыскания, применяемого к обучающимся в соответствии с

локальным актом организации, осуществляющей образовательную деятельность.

4. Организация деятельности и структура Совета

4.1. В состав Совета могут избираться представители педагогических работников, обучающихся 8-9 классов, общественности, родителей (законных представителей), представители учредителя. Норма представительства в Совете: родителей (законных представителей) обучающихся – до 2 человек; работников организации – 2 человека; обучающихся 8-9 классов – 3 человека.

4.2. Члены Совета выполняют свои обязанности на общественных началах.

4.3. В состав Совета также входит директор организации, осуществляющей образовательную деятельность, на правах сопредседателя.

4.4. Совет избирается сроком на 3 года открытым голосованием на собраниях организации, осуществляющей образовательную деятельность, в которых участвуют работники школы, представители обучающихся, представители родителей (законных представителей) обучающихся.

4.5. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в четверть, а также по инициативе председателя, по требованию директора организации, осуществляющей образовательную деятельность, представителя учредителя, заявлению членов Совета, подписанному не менее чем одной четвертой частью членов от списочного состава Совета.

4.6. Члены Совета из числа родителей (законных представителей) обучающихся избираются на общем родительском собрании.

4.7. Члены Совета из числа обучающихся избираются на общем собрании обучающихся соответствующих классов с возможным проведением тайного голосования.

4.8. Члены Совета из числа работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, избираются на общем собрании работников данной организации.

4.9. Совет возглавляет председатель, избираемый открытым голосованием из числа членов Совета простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Совета.

4.10. Председатель Совета избирается членами Совета сроком на 3 года, по истечении срока полномочий председатель Совета может быть переизбран на новый срок не более 2 раз.

4.11. Председатель Совета организует и планирует его работу, созывает заседания Совета и председательствует на них, организует ведение протокола заседания, подписывает протоколы заседаний и решения Совета, контролирует их выполнение.

4.12. Для организации работы Совета избирается секретарь, который ведет протоколы заседаний и иную документацию Совета.

4.13. Решения Совета:

принимаются открытым голосованием;

решение считается принятым, если за него проголосовало большинство присутствующих на Совете;

считаются правомочными, если на заседании Совета присутствовало не менее двух третей его членов; по приглашению члена Совета в заседании с правом совещательного голоса могут принимать участие лица, не являющиеся членами Совета, если против этого не возражает более половины членов Совета, присутствующих на заседании;

в случае отсутствия по уважительной причине на заседании Совета члена Совета его мнение может быть представлено в письменной форме и учтено Советом в ходе проведения заседания при определении наличия кворума и результатов голосования, а также при принятии решений Советом проведения заочного голосования.

4.14. Каждый член Совета обладает одним голосом. Передача членом Совета своего голоса другому лицу не допускается. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Совета.

5. Права и ответственность Совета школы

5.1. Совет имеет следующие права:

- член Совета может потребовать обсуждения вне плана любого вопроса, касающегося деятельности образовательной организации, если его предложение поддержит треть членов всего состава Совета;
- предлагать руководителю образовательной организации план мероприятий по совершенствованию работы образовательной организации;
- присутствовать и принимать участие в обсуждении вопросов о совершенствовании организации образовательной деятельности на заседаниях педагогического совета, методического объединения учителей, родительского комитета образовательной организации;
- заслушивать и принимать участие в обсуждении отчетов о деятельности родительского комитета, других органов самоуправления образовательной организации;
- совместно с руководителем образовательной организации готовить информационные и аналитические материалы о деятельности образовательной организации для опубликования в средствах массовой информации.

5.2. Совет несет ответственность за:

- выполнение плана работы;
- соблюдение законодательства Российской Федерации об образовании в своей деятельности;
- компетентность принимаемых решений;
- развитие принципов самоуправления образовательной организации;
- упрочение авторитетности образовательной организации;
- своевременное принятие и выполнение решений, входящих в его компетенцию; директор школы вправе самостоятельно принимать решение по

вопросу, входящему в компетенцию Совета, в случае отсутствия необходимого решения Совета по данному вопросу в установленные сроки.

5.3. Все решения Совета, являющиеся рекомендательными, своевременно доводятся до сведения коллектива образовательной организации, родителей (законных представителей) и учредителя.

5.4. Учредитель вправе распустить Совет, если Совет не проводит свои заседания в течение полугода, не выполняет свои функции или принимает решения, противоречащие действующему законодательству Российской Федерации, уставу и иным локальным нормативным правовым актам организации, осуществляющей образовательную деятельность. В этом случае происходит либо новое формирование Совета по установленной процедуре, либо учредитель принимает решение о нецелесообразности формирования в данной организации управляющего совета на определенный срок.

5.5. Члены Совета, в случае принятия решений, влекущих нарушения законодательства Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.6. Решения Совета, противоречащие положениям устава Школы, положениям договора организации, осуществляющей образовательную деятельность, и учредителя, не действительны с момента их принятия и не подлежат исполнению директором Школы, его работниками и иными участниками образовательной деятельности. По факту принятия вышеуказанных решений Совета учредитель вправе принять решение об отмене такого решения Совета, либо внести через своего представителя в Совет представление о пересмотре такого решения.

5.7. В случае возникновения конфликта между Советом и директором организации, осуществляющей образовательную деятельность, (несогласия директора с решением Совета и/или несогласия Совета с решением (приказом) директора), который не может быть урегулирован путем переговоров, решение по конфликтному вопросу принимает учредитель.

5.8. Члены Совета обязаны посещать его заседания. Член Совета, систематически не посещающий заседания без уважительных причин, может быть выведен из его состава по решению Совета.

6. Информирование участников образовательного сообщества о работе Совета
6.1 Совет информирует общественность о результатах своей деятельности:

- на общешкольных родительских собраниях;
- на педагогических советах;
- на творческом отчете школы;
- в местах средств массовой информации;
- на официальном сайте школы в сети Интернет.

6.2. Совет может организовать систему обратной связи с широкой общественностью с помощью опросов, интервью, анкетирования.

6.3. Обратная связь может осуществляться с помощью предложений, замечаний и комментариев участников образовательной деятельности.

7. Делопроизводство Совета

7.1. Совет имеет самостоятельный план работы на учебный год.

7.2. Ежегодные планы работы Совета, отчеты о его деятельности входят в номенклатуру дел образовательной организации.

7.3. Протоколы заседаний Совета, его решения оформляются секретарем в «Книгу протоколов заседаний Совета школы», каждый протокол подписывается председателем Совета и секретарем.

7.4. В протоколе фиксируется:

- дата проведения;
- фамилия, имя, отчество присутствующих на заседании;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- краткое изложение всех выступлений по вопросам повестки дня;
- предложения, рекомендации и замечания членов и приглашенных лиц;
- вопросы, поставленные на голосование и итоги голосования по ним;
- количество голосов, поданных «за», «против», «воздержался» (по каждому вопросу, поставленному на голосование);
- решение.

7.5. Протокол заседания Совета подписывается председателем и секретарем, которые несут ответственность за достоверность протокола.

7.6. Книга протоколов заседаний Совета включается в номенклатуру дел школы, хранится в ее канцелярии и доступна для ознакомления любым лицам, имеющим право быть избранными в члены Совета.

7.7. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

7.8. Книга протоколов Совета пронумеровывается постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью председателя Совета и печатью общеобразовательной организации.

7.9. Директор образовательной организации обеспечивает хранение протоколов Совета в общем делопроизводстве. Протоколы хранятся 5 лет.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение о Совете является локальным нормативным актом школы, принимается на Конференции и утверждается (вводится в действие) приказом директора общеобразовательной организации.

8.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

8.3. Положение о Совете организации, осуществляющей образовательную деятельность, принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п. 8.1 настоящего Положения.

8.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.