

ПРОЕКТ «ОПТИМИЗАЦИЯ ПРОЦЕССА РАЗМЕЩЕНИЯ ИНФОРМАЦИИ НА САЙТ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ»



МБОУ ООШ с.Лавы
Елецкого муниципального
района Липецкой области

2025

СОГЛАСОВАНО

Председатель комитета образования
администрации Елецкого муниципального района
Т.М.Саввин



УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ ООШ с. Лавы
Л.И.Фролова

Название проекта: «Оптимизация процесса размещения информации на сайт образовательной организации»

<p>1. <u>Вовлеченные лица и рамки проекта</u></p> <ol style="list-style-type: none"><u>Заказчик проекта:</u> МБОУ ООШ с. Лавы.<u>Владелец процесса:</u> директор МБОУ ООШ с. Лавы Л. И. Фролова.<u>Название процесса:</u> размещение информации на сайт образовательной организации.<u>Границы процесса:</u> от поручения руководителя до размещения информации на сайте.<u>Руководитель проекта:</u> заместитель директора Камынина Е.В.<u>Команда проекта:</u> Камынина Е.В. – заместитель директора; Трубицына Г.Д. – заведующий филиалом; Макарова Т.Г. – администратор сайта образовательной организации; Родионова О.В. – учитель; Окорокова Е.Ю. – советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями	<p>2. <u>Обоснование выбора</u></p> <p><u>Проблемы:</u> временные потери при согласовании текстов, фотоматериалов в разделах сайта; временные потери при загрузке материалов с большим объемом; низкая активность обращений родителей к официальному сайту.</p> <p><u>Риск:</u> несвоевременное получение информации посетителями сайта.</p>												
<p>3. <u>Цели и плановый эффект</u></p> <table border="1"><thead><tr><th>Наименование цели</th><th>Текущий показатель</th><th>Целевой показатель</th></tr></thead><tbody><tr><td>Сокращение времени подготовки и размещения информации</td><td>2 часа</td><td>30 мин</td></tr><tr><td>Повышение активности посещения участниками образовательных отношений официального сайта в неделю</td><td>130 чел</td><td>200 чел</td></tr><tr><td>Увеличение числа подписчиков</td><td>550 чел</td><td>800 чел</td></tr></tbody></table> <p><u>Эффекты:</u> экономия времени; размещение актуальной информации без задержки; повышение имиджа образовательной организации.</p>	Наименование цели	Текущий показатель	Целевой показатель	Сокращение времени подготовки и размещения информации	2 часа	30 мин	Повышение активности посещения участниками образовательных отношений официального сайта в неделю	130 чел	200 чел	Увеличение числа подписчиков	550 чел	800 чел	<p>4. <u>Ключевые события проекта</u></p> <ol style="list-style-type: none">Старт проекта. Разработка паспорта проекта: 10.10.2024 -17.10.2024.Анализ текущей ситуации. Картирование процесса: 18.10.2024 -23.10.2024.Разработка карты идеального и целевого состояния процесса: 24.10.2024-30.10.2024.Выявление коренных причин проблем, формирование предложений по их решению: 31.10.2024-06.11.2024.Защита выработанных предложений по совершенствованию (плана мероприятий): 07.11.2024.Реализация плана мероприятий: 08.11.2024-07.12.2024.Контроль (производственный анализ) и стандартизация результатов: 09.12.2024-13.12.2024.Закрытие проекта: 16.12.2024.Мониторинг стабильности результатов: 17.12.2024 – 30.05 2025.
Наименование цели	Текущий показатель	Целевой показатель											
Сокращение времени подготовки и размещения информации	2 часа	30 мин											
Повышение активности посещения участниками образовательных отношений официального сайта в неделю	130 чел	200 чел											
Увеличение числа подписчиков	550 чел	800 чел											

Команда проекта



**Руководитель проекта –
заместитель директора
Камынина Е.В.**



**Трубицына Галина
Дмитриевна
заведующий филиалом**



**Макарова Татьяна
Геннадиевна-
администратор сайта МБОУ
ООШ с.Лавы**



**Родионова Ольга
Витальевна- учитель**



**Окорокова Екатерина Юрьевна-
советник директора по
воспитанию и взаимодействию
с детскими общественными
объединениями**

СОГЛАСОВАНО
Председатель комитета образования
администрации Елецкого муниципального района
Д.М.Саввин



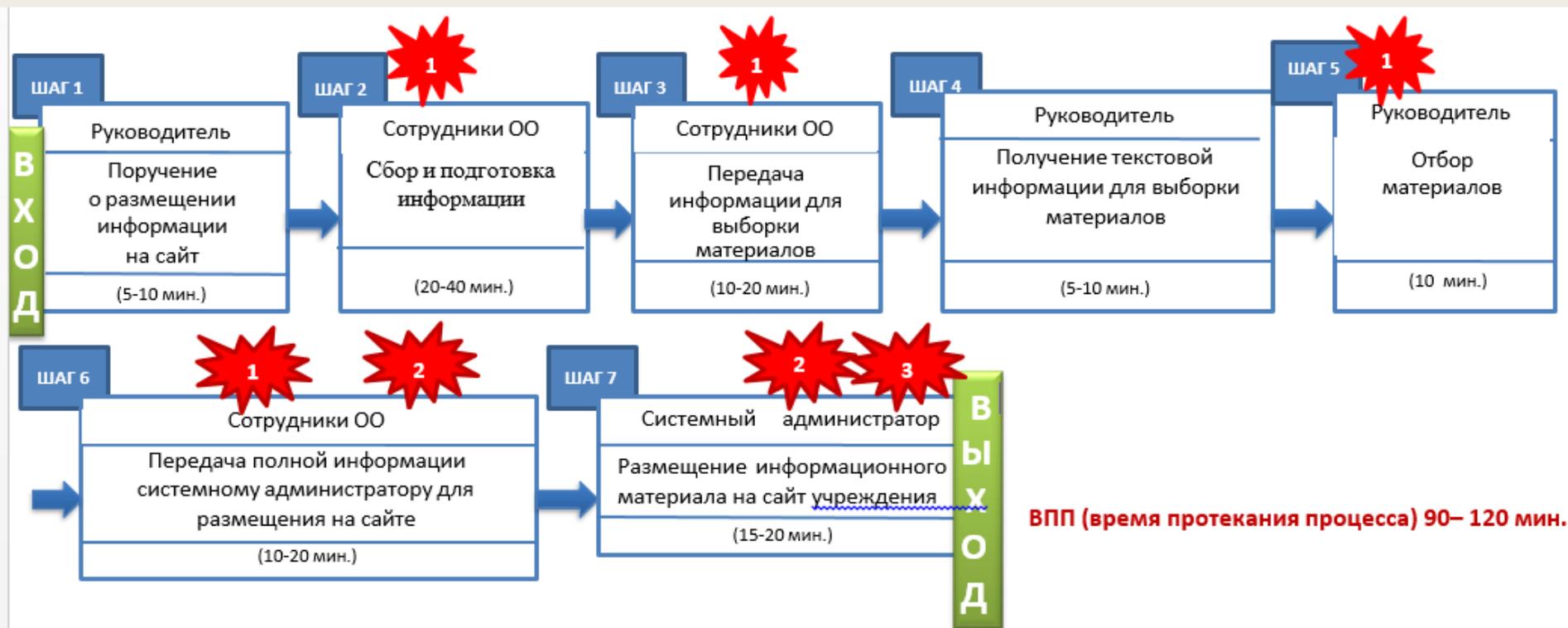
УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ ООШ с. Лавы
Л.И.Фролова

Название проекта: «Оптимизация процесса размещения информации на сайт образовательной организации»

1. Вовлеченные лица и рамки проекта			2. Обоснование выбора	
1. <u>Заказчик проекта</u> : МБОУ ООШ с. Лавы. 2. <u>Владелец процесса</u> : директор МБОУ ООШ с. Лавы Л. И. Фролова. 3. <u>Название процесса</u> : размещение информации на сайт образовательной организации. 4. <u>Границы процесса</u> : от поручения руководителя до размещения информации на сайте. 5. <u>Руководитель проекта</u> : заместитель директора Камынина Е.В. 6. <u>Команда проекта</u> : Камынина Е.В. – заместитель директора; Трубицына Г.Д. – заведующий филиалом; Макарова Т.Г. – администратор сайта образовательной организации; Родионова О.В. – учитель; Окорокова Е.Ю. – советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями			Проблемы: временные потери при согласовании текстов, фотоматериалов в разделах сайта; временные потери при загрузке материалов с большим объемом; низкая активность обращений родителей к официальному сайту. Риск: несвоевременное получение информации посетителями сайта.	
3. Цели и плановый эффект			4. Ключевые события проекта	
Наименование цели	Текущий показатель	Целевой показатель	1. Старт проекта. Разработка паспорта проекта: 10.10.2024 -17.10.2024. 2. Анализ текущей ситуации. Картирование процесса: 18.10.2024 -23.10.2024. 3. Разработка карты идеального и целевого состояния процесса: 24.10.2024-30.10.2024. 4. Выявление коренных причин проблем, формирование предложений по их решению: 31.10.2024-06.11.2024. 5. Защита выработанных предложений по совершенствованию (плана мероприятий): 07.11.2024. 6. Реализация плана мероприятий: 08.11.2024-07.12.2024. 7. Контроль (производственный анализ) и стандартизация результатов: 09.12.2024-13.12.2024. 8. Закрытие проекта: 16.12.2024. 9. Мониторинг стабильности результатов: 17.12.2024 – 30.05.2025.	
Сокращение времени подготовки и размещения информации	2 часа	30 мин		
Повышение активности посещения участниками образовательных отношений официального сайта в неделю	130 чел	200 чел		
Увеличение числа подписчиков	550 чел	800 чел		
Эффекты: экономия времени; размещение актуальной информации без задержки; повышение имиджа образовательной организации.				



Карта текущего состояния процесса «Подготовка и размещение информации на сайт образовательной организации»



1. **Временные потери при согласовании текстов, фотоматериалов в разделах сайта**
2. **Временные потери при загрузке материалов с большим объемом**
3. **Низкая активность обращений родителей к официальному сайту**

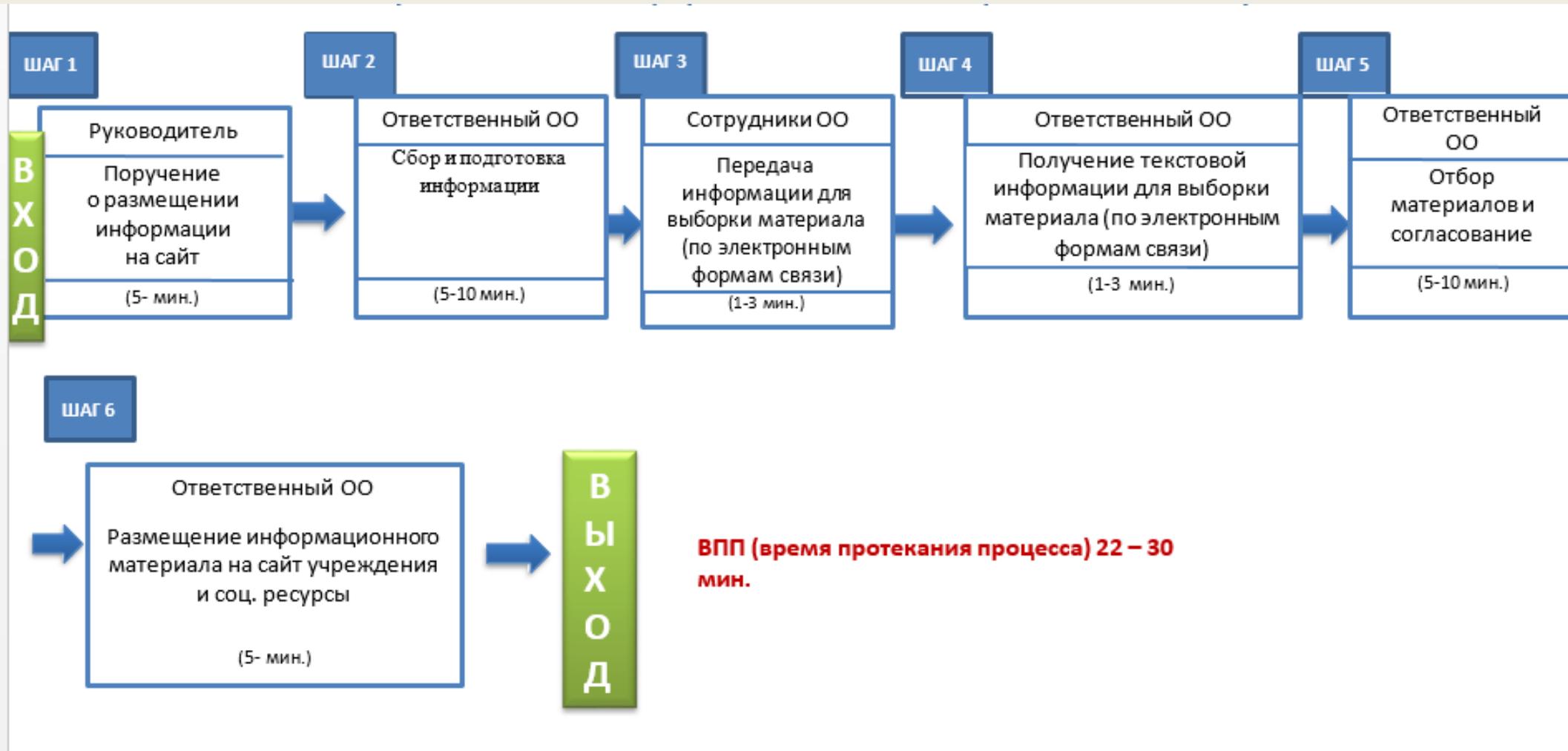
ПИРАМИДА ПРОБЛЕМ



Карта идеального состояния процесса «Подготовка и размещение информации на сайт образовательной организации»



Карта целевого состояния процесса «Подготовка и размещение информации на сайт образовательной организации»



Анализ проблем

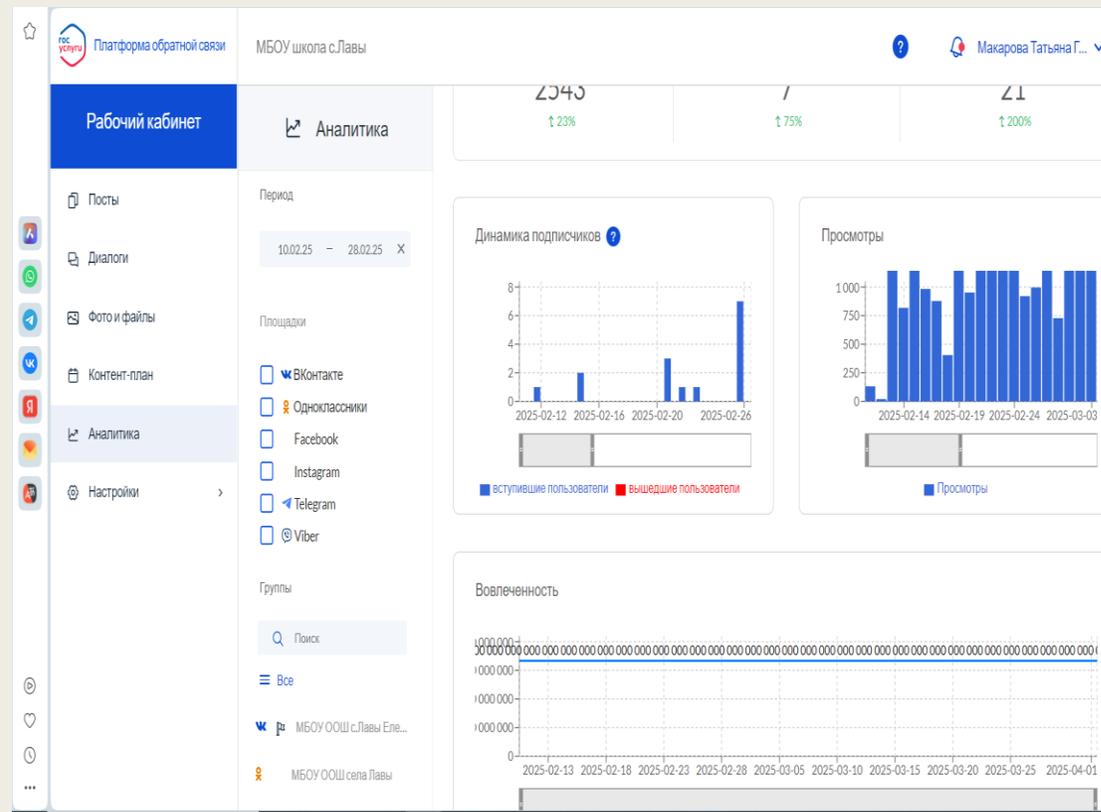
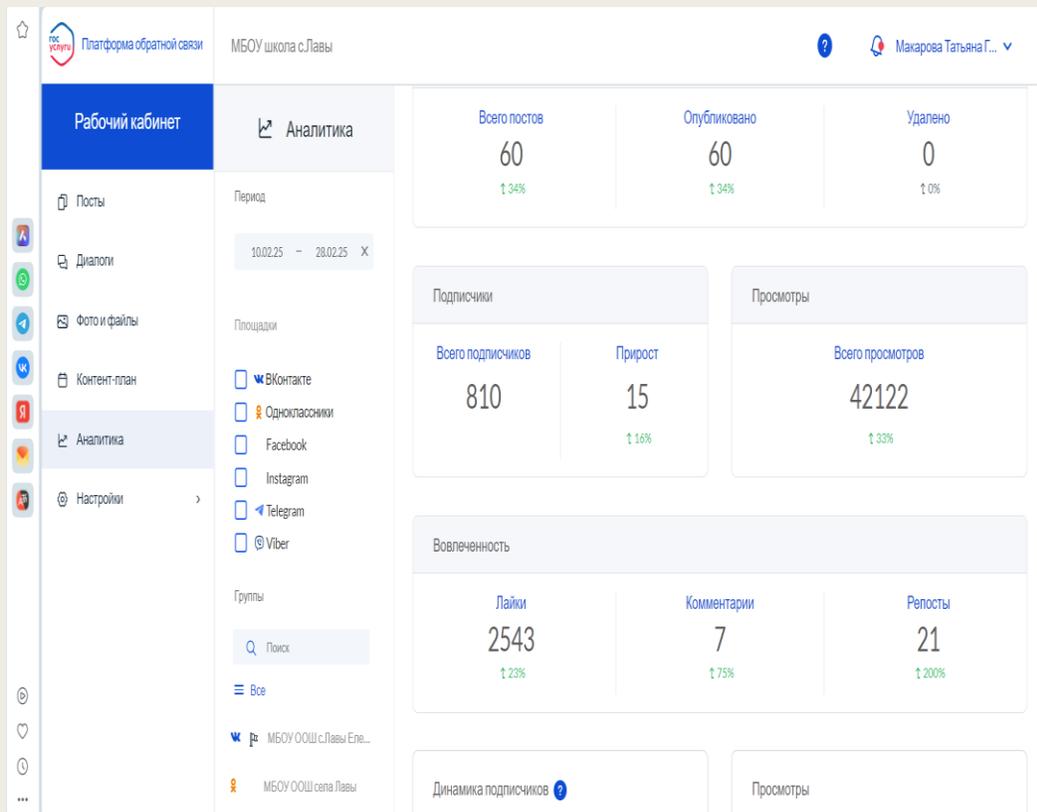
Проблема	Способ решения	Экономия времени/рост числа подписчиков
Временные потери при согласовании текстов, фотоматериалов в разделах сайта	Назначение конкретного ответственного за подготовку материалов с обучением и предоставлением единого доступа	30 мин.
Временные потери при загрузке файлов с большим объемом	Разработка алгоритма для размещения информации на сайте (с ограничением редактирования и количества печатных символов), требований к размеру и качеству фотографий)	15 мин
Низкая активность обращений родителей к официальному сайту	Ежедневное обновление актуальной информации на сайте Проведение опросов, викторин, конкурсов с функцией обмена результатов	800 чел.

**Дорожная карта по оптимизации процесса
«Подготовка и размещение информации на сайт образовательной организации»**

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ ООШ с.Лавы
Л.И.Фролова

№	Обоснование (проблема)	Причины	Планируемые мероприятия	Документ, подтверждающий выполнение работы	Ф.И.О., должность ответственного исполнителя	Сроки
1.	Избыточность информации, подробное обсуждение мероприятия	Отсутствие алгоритма подготовки информации	Разработка алгоритма подготовки информации для размещения на сайт	Утвержденный алгоритм подготовки информации для размещения на сайт	Заместитель директора	20.11.2024
2.	Отсутствие единого стиля оформления текстовой информации	Отсутствие общих требований к подготовке и оформлению материалов	Разработка шаблона для размещения информации на сайте (с ограничением редактирования и количества печатных символов)	Утвержденный шаблон для размещения информации на сайте (с ограничением редактирования и количества печатных символов)	Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями	22.11.2024
3.	Отсутствие ограничения на количество и размер фотографий для размещения	Отсутствие единых требований к техническим характеристикам изображений	Подготовка требований к количеству, размеру и качеству фотографий	Утвержденные требования к количеству, размеру и качеству фотографий	Администратор сайта образовательной организации	25.11.2024
4.	Временные потери при загрузке файлов с большим объемом	Отсутствие единых требований к техническим характеристикам файлов и изображений	Разработка шаблона для размещения информации на сайте (с ограничением редактирования и количества печатных символов) Разработка требований к размеру и качеству фотографий	Утвержденные требования к количеству, размеру и качеству фотографий Утвержденный шаблон для размещения информации на сайте (с ограничением редактирования и количества печатных символов)	Администратор сайта образовательной организации	25.11.2024

Производственный анализ (мониторинг стабильности результатов)



Виды стандартов

Чек -лист

Чек-лист по оформлению новостей для размещения на сайте МБОУ ООШ с.Лавы

+	Оформление новостной ленты	<ul style="list-style-type: none"> — Заголовок — Дата — Описание — Основной текст — Фотоизображение (заставка) — Медиа
	Заголовок	Заголовок логичный. Отвечает запросу пользователя.
	Оформление заголовка	1 предложение без лишних запятых и кавычек. Шрифт Times New Roman , размер – 12 (жирный), межстрочный интервал – 1. Образец заголовка новостной ленты: Победа в региональном конкурсе «Педагогический дебют». 27 мая 2025
	Описание	2-3 предложения с описанием мероприятия. Образец описания новостной ленты: Подведены итоги регионального конкурса "Педагогический дебют -2025", организаторами которого являются Институт развития образования Липецкой области
	Основной текст	Текст раскрывает заявленную тематику. Текст соответствует запросам и интересам <u>аудитории</u> , на которую направлен.
	Оформление основного текста	<p>Весь текст разбит на абзацы по 3 — 5 строчек. Для удобства прочтения используются нумерованные, маркированные списки и выделение цитат. Если текст по сложной тематике - внедрите подзаголовки. Шрифт: Times New Roman, размер – 12 (обычный), межстрочный интервал – 1. Объем текста должен содержать не менее 500 символов и не более 900 символов. Символы в текстовом редакторе это любой элемент текста, включая знаки препинания, специальные символы (типа "-" и проч. др.) и даже такой "невидимый", как пробел. Образец основного текста:</p> <p>Подведены итоги регионального конкурса "Педагогический дебют -2025", организаторами которого являются Институт развития образования Липецкой области и Ассоциация молодых педагогов Липецкой области. Конкурс проводится при поддержке министерства образования Липецкой области и Липецкой областной организации Общероссийского Профсоюза образования. МБОУ ООШ с. Лавы в номинации «Молодые педагоги дополнительного образования» достойно представил молодой педагог Артемов Илья Алексеевич, который уверенно продемонстрировал свое педагогическое мастерство в преподавании шахмат. Поздравляем Илью Алексеевича с победой в конкурсе. Желаем покорения педагогических новых вершин!</p>

Фотоизображение (заставка)	Фотография по теме новости.
Медиа	Фотографии, диаграммы, графики, схемы и т.д. Предоставляются в формате JPEG.
Передача новостной ленты на сайт школы	Для размещения новости на сайте необходимо направить на электронную почту ответственного за ведение сайта информацию., lav08@inbox.ru Заархивированную папку в формате ZIP: дата новости, заголовок новости. Образец: 27.05.2025. Победа в региональном конкурсе «Педагогический дебют» Папка ZIP должна содержать: <u>Word</u> документ тестовой источник и иллюстративные материалы к новостной ленте (фотографии, диаграммы, графики, схемы и т.д.) в формате JPEG.

ДОСТИГНУТЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОЕКТА

БЫЛО:

избыточность информации, подробное обсуждение мероприятия

СТАЛО:

утвержден алгоритм подготовки информации для размещения на сайт

БЫЛО:

Отсутствие единого стиля оформления текстовой информации

СТАЛО:

утвержден шаблон для размещения информации на сайте (с ограничением редактирования и количества печатных символов)

БЫЛО:

избыточность информации, подробное обсуждение мероприятия

СТАЛО:

утвержден алгоритм подготовки информации для размещения на сайт

БЫЛО:

отсутствие ограничения на количество и размер фотографий для Размещения

СТАЛО:

утверждены требования к количеству, размеру и качеству фотографий